

Datenschutzerklärung für Mitarbeitende und Stellenbewerbende

Gemäss Art. 19 des Datenschutzgesetzes (DSG) informieren wir Sie hiermit über die Verarbeitung der über Sie erhobenen personenbezogenen Daten sowie Ihre diesbezüglichen datenschutzrechtlichen Rechte. Um zu gewährleisten, dass Sie in vollem Umfang über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen der Begründung, Durchführung sowie Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses informiert sind, nehmen Sie bitte nachstehende Informationen zur Kenntnis.

1. Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts

Für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die inspire AG verantwortlich, mit dem Ihr Arbeitsvertrag besteht, bzw. an welches Sie Ihre Stellenbewerbung gesendet haben.

inspire AG, Technoparkstrasse 1, 8005 Zürich, info@inspire.ch

Bei Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns, können Sie sich jederzeit an die Personalabteilung hr@inspire.ch wenden.

2. Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten aufgrund der Bestimmungen des Datenschutzgesetzes (DSG), der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO; soweit anwendbar) sowie aller weiteren massgeblichen Gesetze, wie im Folgenden näher beschrieben und soweit dies zur Begründung, Durchführung und Beendigung des Arbeitsverhältnisses erforderlich ist, um unsere rechtlichen Pflichten als Arbeitgeber insbesondere im Bereich des Steuer- und Sozialversicherungsrechts erfüllen zu können und um berechnete Interessen von uns oder von Dritten (z. B. Behörden) zu wahren, so z. B. zur Aufklärung von Straftaten oder in Zusammenhang mit einem Datenaustausch zu Verwaltungszwecken.

Weiter können wir personenbezogene Daten von Ihnen verarbeiten, sofern dies zur Abwehr von geltend gemachten Rechtsansprüchen aus dem Arbeitsverhältnis gegen uns erforderlich ist.

Sie sind vertraglich verpflichtet, uns Ihre personenbezogenen Daten zur Verfügung zu stellen, da wir andernfalls nicht in der Lage sind, vorstehend benannte Zwecke zu erfüllen.

3. Kategorien personenbezogener Daten

Wir verarbeiten ausschliesslich Personendaten, die im Zusammenhang mit Ihrem Arbeitsverhältnis stehen. Zu den personenbezogenen Daten, die wir von Ihnen erheben und verarbeiten, gehören insbesondere die folgenden Datenkategorien:

- Persönliche Angaben insbesondere ihre Stammdaten (Vorname, Nachname, Adresse, Stadt/Land, Geburtsdatum, Staatsangehörigkeit, Zivilstand, Kinder, Namen und Angaben zu Familienangehörigen, Notfallkontakte, private E-Mail-Adresse, Mobile-Nummer, Foto, etc.);
- Angaben zum Arbeitsverhältnis (Arbeitsvertrag, Funktionsbezeichnung, Job-Profil, Hierarchie- und Funktionsstufe, Organigramm-Angaben, etc.);
- Angaben zu Arbeitszeit- und Abwesenheitserfassungen (Angaben zum Pensum und entsprechenden Arbeitstagen, Anwesenheitszeiten, Ferien- Krankheits- und Unfallabwesenheiten, Aus- und Weiterbildungstage, etc.);
- Finanzdaten (Kontoangaben, Lohnbuchhaltungsdaten inkl. Lohnvereinbarungen, einschliesslich Sozialversicherungsbeiträge, Steueridentifikationsnummer sowie Boni, Spesen, Reisebelege, Ausbildungsvereinbarungen, sonstige Aufwände, etc.);
- Daten im Zusammenhang mit der Durchführung der Sozialversicherungen (AHV-Nummern, BVG-Leistungen, Informationen zu Anlage- und Vorsorgepläne, Sozialpläne etc.);
- Informationen und Daten, die wir von Ihnen erheben, um Ihre Leistung zu bewerten (Leistungsbewertungen, Qualifikationen, Protokolle aus Mitarbeitendengesprächen, Zielvereinbarungen, Berichte aus externen Analysen wie Assessments, etc.);
- Weitere Unterlagen und Daten, die zu einem Personaldossier gehören (Angaben im Zusammenhang mit personalrechtlichen Disziplinar massnahmen und -verfahren, Strafregisterauszüge, Betreibungsregisterauszüge, Sozialversicherungsangaben, Fahrausweise, Ihre Bewerbungsunterlagen, Angaben zu früheren Arbeitgebern und Referenzauskünfte, etc.); Quellensteuer-bezogene Daten / Daten bei Anfragen für Kinder- und Ausbildungszulagen, Weiterbildungsvereinbarungen, etc.).

4. Quellen der Daten

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die von Ihnen zum Zwecke der Begründung sowie Durchführung des Arbeitsverhältnisses bereitgestellt wurden.

5. Empfänger der Daten

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten innerhalb unseres Unternehmens ausschliesslich an die Bereiche und Personen weiter, die diese Daten zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten bzw. zur Umsetzung unseres berechtigten Eigeninteresses zwingend benötigen (Revisionsstelle, Lohnbuchhaltung, E-Mail-System, Betrieb der IT Infrastruktur, Vorgesetzte, etc.).

Zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten bedienen wir uns zum Teil externer Dienstleister. Dazu gehören insbesondere Beratungsunternehmen, Personaldienstleister, IT-Dienstleister, Versicherungen, Revisionsstellen, Bundes- und EU-Projektförderstellen. Soweit es im Rahmen der

Erbringung der Dienstleistungen erforderlich ist, erhalten vorgenannte Dienstleister Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten. Diese bearbeiten die personenbezogenen Daten in unserem Auftrag auf Basis von Auftragsverarbeitungsverträgen und wir stellen sicher, dass die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Einklang mit den Bestimmungen des DSG und der DSGVO (soweit anwendbar) erfolgt.

Ferner können wir gewisse Personendaten auch zu Marketing-Zwecken bearbeiten (z. B. Webseite, sonstige Webauftritte, Broschüren, Social-Media-Auftritte, Publikationen in Fachzeitschriften und Zeitungen, Referate im Rahmen von internen oder externen (Fach-) Anlässen, Konferenzen etc.).

Eine Datenweitergabe an Empfänger ausserhalb des Unternehmens erfolgt ansonsten nur, soweit gesetzliche Bestimmungen dies erlauben oder gebieten, die Weitergabe zur Abwicklung und somit zur Erfüllung des Arbeitsvertrages erforderlich ist oder wir zur Erteilung einer Auskunft befugt sind. Die Vertragspartner sind entweder gesetzlich oder über Verträge an die Vertraulichkeit gebunden. Unter diesen Voraussetzungen können Empfänger personenbezogener Daten z. B. sein:

- Andere Gruppengesellschaften gemäss Ziff. 1 zu internen Verwaltungszwecken, Organisation von Mitarbeiteranlässen, die Bereitstellung der IT-Infrastruktur, interne Kommunikation (Versand von Mitarbeiterzeitungen, Newsletter etc.);
- Behörden und andere öffentliche Stellen, die eine Aufgabe wahrnehmen, die die Durchführung des Arbeitsverhältnisses mit Ihnen tangiert (Sozialversicherungen und Pensionskassen, Krankenkassen, Strafregisterbehörden, Betreibungsämter, Steuerbehörden insbesondere Quellensteueramt, etc.);
- Öffentliche Stellen und Institutionen (Ämter wie Amt für Wirtschaft und Arbeit, Migrationsamt, Steuerbehörden, Strafverfolgungsbehörden, etc.) bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung;
- Vertragspartner, die uns bei der Personalrekrutierung und bei der Beratung im Personalwesen unterstützen (Stellenvermittler, HR-Beratungsfirmen, IT-Dienstleister für Bewerbungs-Tools, ETH Zürich und SUPSI Lugano, ETH Zürich bzgl. Gästestatus, etc.);
- Unsere Dienstleister, die Personendaten in unserem Auftrag als eigenständige oder gemeinsame Verantwortliche oder als unsere Auftragsdatenbearbeiter bearbeiten, IT-Dienstleister, Werbedienstleister (Versand von Weihnachts-, Geburtstags-, Jubiläumskarten), Banken, Telekommunikationsanbieter (Sunrise-Firmentelefonie, Post-IncaMail), Versicherungsbroker, Revisionsgesellschaft, Auditierungsgesellschaften, etc.);
- Empfänger, an die die Weitergabe zur Vertragsbegründung oder -erfüllung bzw. soweit diese für das Arbeitsverhältnis unmittelbar erforderlich ist

6. Übermittlung ins Ausland

Eine Übermittlung ins Ausland ist nicht vorgesehen. Einzige Ausnahmen bilden internationale Projekte im Rahmen derer Daten zur Projekt-Begründung, -Durchführung und -Beendigung übermittelt werden müssen (EU, EIT, Interreg, etc.).

7. Dauer der Datenspeicherung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten solange dies für die Begründung, Durchführung oder Abwicklung des Arbeitsverhältnisses oder zur Ausübung bzw. Erfüllung der sich aus dem Arbeitsvertrag ergebenden Rechte und Pflichten oder zur Ausübung bzw. Erfüllung der sich aus einem Gesetz ergebenden Rechte und Pflichten der Interessenvertretung der Beschäftigten erforderlich ist.

Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten. Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten, sobald sie für die genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses werden Ihre personenbezogenen Daten gespeichert, solange wir dazu gesetzlich verpflichtet sind.

8. Datensicherheit

Wir treffen angemessene Sicherheitsmassnahmen, um die Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit Ihrer Personendaten zu wahren, um sie gegen unberechtigte oder unrechtmässige Bearbeitungen zu schützen und den Gefahren des Verlusts, einer unbeabsichtigten Veränderung, einer ungewollten Offenlegung oder eines unberechtigten Zugriffs entgegenzuwirken.

Zu den Sicherheitsmassnahmen technischer und organisatorischer Natur gehören z. B. Massnahmen wie Multi-Faktor- Authentifizierung (MFA), Laufwerkverschlüsselung sowie - wo erforderlich - VPN, Zugriffs- und Zutrittsbeschränkungen, die Speicherung von Sicherheitskopien, Weisungen an unsere Mitarbeitenden und Vertraulichkeitsvereinbarungen. Wir verpflichten auch unsere Auftragsbearbeiter dazu, angemessene Sicherheitsmassnahmen zu treffen. Sicherheitsrisiken lassen sich allerdings generell nicht ganz ausschliessen; Restrisiken sind unvermeidbar.

9. Ihre Rechte

Im Hinblick auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verfügen Sie über nachfolgende Rechte:

- Von uns jederzeit auf Antrag eine Auskunft darüber zu verlangen, welche Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden und auf Erteilung der in Art. 25 DSGVO aufgeführten Informationen;
- Von uns die **Berichtigung** Sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und gegebenenfalls die **Vervollständigung** unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen (Art. 32 DSGVO);
- Das Sie betreffende personenbezogene Daten gelöscht werden (Art. 32 DSGVO), sofern diese entgegen den Grundsätzen des DSGVO verarbeitet wurden (Art. 5 DSGVO). Ein Recht auf **Löschung** ist danach insbesondere vorgesehen, wenn die personenbezogenen Daten für die Zwecke, für die sie erhoben oder auf sonstige Weise verarbeitet wurden, nicht mehr notwendig sind sowie in Fällen der unrechtmässigen Verarbeitung; Verarbeitung;

- Die Einschränkung der Verarbeitung ihrer Personendaten zu verlangen, sofern die Richtigkeit dieser Daten zwischen Ihnen und uns umstritten ist. Dies gilt für die Dauer, welche die Überprüfung der Richtigkeit erfordert sowie im Fall, dass Sie bei einem bestehenden Recht auf Löschung anstelle der Löschung eine eingeschränkte Verarbeitung verlangen. Zudem trifft dies für den Fall zu, dass die Daten für die von uns verfolgten Zwecke nicht länger notwendig sind, Sie diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen sowie wenn die erfolgreiche Ausübung eines Widerspruchs zwischen uns und Ihnen noch umstritten ist;
- Von uns die Sie betreffenden personenbezogenen Daten nach Massgabe von Art. 28 DSGVO zu erhalten (**Datenerhalt**), sofern und soweit Sie uns solche Daten elektronisch bereitgestellt haben;
- Aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit **Einspruch** gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten einzulegen. Wir werden die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einstellen bzw. einschränken, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen;
- Unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs das Recht auf **Beschwerde** bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen das Datenschutzgesetz (DSG) verstösst (Art. 32 DSGVO).

10. Automatisierte Verarbeitungsprozesse

Wir nutzen keine automatisierten Datenverarbeitungsprozesse zur Herbeiführung einer Bewertung oder Entscheidung – einschliesslich Profiling – über die Begründung, Durchführung oder Beendigung eines Arbeitsverhältnisses.

11. Sonstiges

Die aktuelle Fassung dieses Dokuments ist abrufbar unter: www.inspire.ch